

Wer macht was

**Ensemblevorstand
JEB Konzertorchester & Band**

Vorsitz

Koordination
Außenvertretung
Dozent*innenkommunikation
Überblick, Themenverfolgung/
-sammlung
Versammlung einberufen
Netzwerkarbeit
Aftershowparty
Weihnachtsfeier
Projektübersicht
künstlerische Ausgestaltung

Marketing

Website
(Orga, Content)
Social Media Feeds
(Instagram, Facebook)
Konzertmarketing
(Plakate, Flyer, Programmheft,
Eintrittskarten, Mailing, Social
Media)
Organisation Aussenwerbung
(Plakathängung, Flyervertei-
lung, Flyerauslage bei Vorkon-
zert)
Newsletter
Marketingtexte
Bildmaterial
(Fotografenbriefing, Bildpool)

Finanzen

Konzertkarten
Beitragseingänge
Mahnwesen
Vertragsabschlüsse
Versicherungen
Finanzplanung Vorbereitung
Auswertung Finanzen
Budgetierung
Leihverträge Instrument
Abendkasse
Mitgliederverwaltung

Veranstaltung

Akquise
Konzertorte
(Akquise, Prüfung, Kommuni-
kation, Eignung, Details)
Veranstalter
(Akquise, Kommunikation)
Orchesterfahrten
Strategie
Pflege Google Kalender
Terminpläne/ Übersichten
erstellen
Catering/ Getränkestand
Blumen/Danke
Aushilfen + Dirigat

Logistik / Technik

Koordination
Licht
Instrumente
Versorgung
Probenwochenende
Tontechniker
Orchesterversorgung
Podeste
Bühnenaufbau
Equipment-/
Instrumentenleihe
Koordination Transporte

Orchesterbüro

Abmeldungen
Aushilfen
Probenplanung
Besetzung
Konzept
Neumitglieder
Aufbau
Sitzordnung
Handbuch
Akquise neue Leute
Grundregeln
Kommunikation mit
Satzführer*innen
Probentage
Probenwochenende
Probenorte (Schule)

extern:

Notenwart (Tom); Programmunterstützung (Micha); GEMA (Katrin)